

গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	
আইসিটি শাখা	
প্রোগ্রামার	
সহকারি মেইন্টেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার	
সহকারি প্রোগ্রামার	
অন্যান্যঃ	
ডায়েরী নং-৩৭৫৫	তারিখ- ২০.০৩.২০
৩	স্বাক্ষরঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
 উন্নয়ন অধিশাখা-৭
 www.mohpw.gov.bd

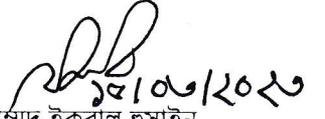
স্মারক নং-২৫.০০.০০০০.০২০.৩১.৮৭৫.২৩-৫১৩

তারিখ: ০১ চৈত্র ১৪২৯
 ১৫ মার্চ ২০২৩

বিষয়ঃ গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ে গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ে গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির দ্বিতীয় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের (০৮/১১/২০২২ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগত ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: ০১ ফর্দ।


 মুহাম্মদ ইকবাল হসাইন
 উপসচিব

সদস্য সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, পরিবীক্ষণ
 কমিটি, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)।

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
 মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 (দৃ: আ: উপসচিব, সুশাসন অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপসচিব, প্রশাসন অধিশাখা-৩ ও সদস্য, পরিবীক্ষণ কমিটি, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার), গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য)।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব, পরিকল্পনা শাখা-১ ও সদস্য পরিবীক্ষণ কমিটি, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার), গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। অফিস কপি/মাস্টার কপি।