

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন
ভিশন: পরিকল্পিত নগর, নিরাপদ ও শান্তি আवासন।

মিশন: সুষ্ঠু পরিকল্পনা ও গবেষণার মাধ্যমে জমির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করে দেশের স্বল্প ও মধ্যম আয়ের মানুষের জন্য টেকসই, নিরাপদ, শান্তি আवासন, পরিকল্পিত নগরায়ণ এবং সরকারের বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/সংস্থর জন্য আধুনিক সুযোগ-সুবিধাসম্পন্ন অবকাঠামো নির্মাণ।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ
২.১ নাগরিক সেবা:

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং প্যারামিটার পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	প্লট/ফ্ল্যাট হস্তান্তরের অনুমতি প্রদান	১. আবেদনকারীর নিকট হতে ডাকযোগে অথবা সরাসরি প্রাপ্ত আবেদন যাচাইবাছাইপূর্বক প্লট/ফ্ল্যাট হস্তান্তরের নীতিমালা অনুযায়ী প্রক্রিয়াকরণ; ২. হস্তান্তর ফি জমা প্রদানের চালান ও সিটিআর পরীক্ষাতে হস্তান্তর অনুমতি প্রদান; ও ৩. অনুমতি প্রদান পত্র সরকারি ডাকে আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন; ২. হস্তান্তর দাতা ও গ্রহিতার পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি; ৩. ৩০০ টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প দাতা ও গ্রহিতার হস্তস্বাক্ষর; ৪. জরি/ফ্ল্যাটের দলিল, নামজারি খতিয়ান/ভিসিআর, ফালনাগাদ ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের রসিদ; ৫. দাতা ও গ্রহিতার জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট/জন্ম নিবন্ধন সনদের সত্যায়িত কপি; ৬. তেজগাঁও শিল্প এলাকার জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র (১-৫ নং ক্রমিকসহ) ক. প্লট/ফ্ল্যাট ক্রয়ের বিষয়ে দাতা ও গ্রহিতা প্রতিষ্ঠান/কোম্পানীর সিদ্ধান্ত;	১. প্রতি কাঠা জরি ও প্রতি বর্গফুট ফ্ল্যাট/ফ্লোরসম্পন্ন এর হস্তান্তর ফি যথাক্রমে ধানমন্ডি এলাকার জন্য ৮০,০০০/-টাকা ও ৮০/- টাকা, তেজগাঁও শিল্প এলাকার জন্য ৭৫,০০০/- টাকা ও ২০০/- টাকা, ফিলগাঁও, রাজারবাগ, বাসাবো এলাকার জন্য ৪০,০০০/- টাকা ও ৫০/- টাকা, কক্সবাজার আবাদিক এলাকার জন্য ৩,৬০০/- টাকা ও ২০/- টাকা, পাটলাইশ আবাদিক এলাকার জন্য ৮০০০/- টাকা ও ৫০/- টাকা, নাসিরাবাদ/বায়েজিদ কোত্তামী শিল্প এলাকার জন্য ৯০০০/- এবং আত্রাবাদ বাগিচাক	৬০ দিন	সায়লা ফারজানা, উপসচিব ফোন: ৯৫৬৯৩৯ e-mail: sasdz@mohpw.gov.bd (ধানমন্ডি আবাদিক, তেজগাঁও শিল্প ও শেহেরাংলানগর প্রশাসনিক এলাকার জন্য) জনাব মো: রফিকুল ইসলাম, উপসচিব, ফোন: ৯৫৬৮৪১৬ e-mail: sasdz@mohpw.gov.bd (ফিলগাঁও ও রাজারবাগ পুনর্বাসন এলাকা, মতিঝিল, নবাবপুর, রাজারবাগ,

			<p>খ. গ্রহিতা প্রতিষ্ঠানের প্রজেক্ট প্রোফাইল;</p> <p>প্রাপ্তিস্থান: উন্নয়ন অধিশাখা-৭, ৮ ও ৯; mohpw.portal.gov.bd</p>	<p>এলাকার জন্য ২,৩৫,০০০/- টাকা।</p> <p>২. হস্তান্তর ফি ১-৩২০১-০০০১-১৮৬৬ নং কোডে ট্রেজারী চালানোর বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংকে জমা করতে হবে।</p>		<p>মালিবাগ, রমনা ও মহাখালি এলাকার জন্য)</p> <p>জনাব মো: মনিরুজ্জামান, যুগ্মসচিব, ফোন: ৯৫৭০৬৪৯ e-mail: sasd9@mohpw.gov.bd (ঢাকা শহর ব্যতিত দেশের অন্যান্য জেলার জন্য)।</p>
২.	<p>প্রট/ফ্ল্যাট/ফ্লোর স্পেস এর নামজারির অনুমতি প্রদান</p>	<p>১. আবেদনকারীর নিকট হতে ডাকযোগে অথবা সরাসরি প্রাপ্ত আবেদন যাচাইবাছাইঅন্তে প্রক্রিয়াকরণ;</p> <p>২. নামজারি ফি জমা প্রদানের চালান ও সিটিআর পরীক্ষান্তে নামজারির অনুমতি প্রদান; ও</p> <p>৩. অনুমতি প্রদান পত্র সরকারি ডাকে আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ।</p>	<p>১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন;</p> <p>২. জমি/ফ্ল্যাট/ফ্লোরস্পেসের রেজিস্ট্রি দলিল।</p> <p>৩. ওয়ারিশসূত্রে নামজারির ক্ষেত্রে:</p> <p>ক. মৃত ব্যক্তির ওয়ারিশ সনদ;</p> <p>খ. সকল ওয়ারিশদের পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি;</p> <p>গ. ওয়ারিশদের জাতীয় পরিচয়পত্র/ পাসপোর্ট/ জন্ম নিবন্ধন সনদের সত্যায়িত কপি;</p> <p>ঘ. আবেদনকারী/আবেদনকারীগণ ব্যতিত মৃত ব্যক্তির আর কোন ওয়ারিশ নেই মর্মে হলফনামা (প্রবাসী হলে দূতাবাসের মাধ্যমে হলফনামা প্রেরণ করতে হবে)।</p> <p>প্রাপ্তিস্থান: উন্নয়ন অধিশাখা-৭, ৮ ও ৯; mohpw.portal.gov.bd</p>	<p>(১) ধানমন্ডি আবাসিক এলাকার ফ্ল্যাট/ফ্লোর স্পেস/দোকানের নামজারি ফি ১৫০০ বর্গফুট পর্যন্ত ৭,০০০/- টাকা এবং ১৫০০ বর্গফুটের উর্ধ্বে ১০,০০০/- টাকা; খিলগাঁও, রাজারবাগ, বাসাবো এবং চট্টগ্রাম আবাসিক এলাকার জন্য ৩০০০/- টাকা, কক্সবাজার আবাসিক এলাকার জন্য ২০০০/- টাকা, চট্টগ্রাম বাণিজ্যিক এলাকার জন্য ৫০০০/-টাকা।</p> <p>২. ধানমন্ডি আবাসিক এলাকার জমির ক্ষেত্রে ৫ কাঠা পর্যন্ত ৫,০০০/-, ধানমন্ডি ও তেজগাঁও শিল্প এলাকা উভয় এলাকার ১০ কাঠা পর্যন্ত ১০,০০০/-, ১৫ কাঠা পর্যন্ত ১৫,০০০/-, ১৫ কাঠার উর্ধ্বে ২০,০০০/-টাকা এবং চট্টগ্রাম শিল্প প্রটের জন্য ৫০০০/- টাকা।</p> <p>৩. নামজারি ফি ১-৩২০১-০০০১-১৮৭৬ নং কোডে ট্রেজারি চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংকে জমা করতে হবে।</p>	৪৫ দিন	
৩.	<p>প্রট/ফ্ল্যাট ব্যাংক অথবা আর্থিক প্রতিষ্ঠানের বন্ধক রাখার অনুমতি প্রদান</p>	<p>১. আবেদনকারীর নিকট হতে ডাকযোগে অথবা সরাসরি প্রাপ্ত আবেদন যাচাইপূর্বক প্রট/ফ্ল্যাটের মালিকানা নিশ্চিত হওয়ার পর</p>	<p>১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন;</p> <p>২. জমি/ফ্ল্যাটের নামজারি খতিয়ান/ডিসিআর, হালনাগাদ ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের রসিদ;</p> <p>৩. ৩০০ টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প</p>	<p>বিনামূল্যে</p>		

8.	খন্ড জমি (মেথর প্যাসেজ) বরাদ্দ প্রদান	<p>১. আবেদনকারীর নিকট হতে ডাকযোগে অথবা সরাসরি প্রাপ্ত আবেদন যাচাইপূর্বক খন্ড জমি বরাদ্দের নীতিমালা অনুযায়ী প্রক্রিয়াকরণ;</p> <p>২. জমির মূল্য জমা প্রদানের চালান ও সিটিআর পরীক্ষাতে বরাদ্দ পত্র জারি;</p> <p>৩. বরাদ্দপত্র সরকারি ডাকে আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ।</p>	<p>১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন;</p> <p>২. আবেদনকারীর পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি;</p> <p>৩. মূল প্রটের জমির নামজারি/ভিসিআর, হালনাগাদ ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের রসিদ।</p>	২০ দিন	
৫.	প্রটি/ফ্ল্যাটের মালিক কর্তৃক নিযুক্ত আমোক্তার মন্ত্রণালয় কর্তৃক accept করা	<p>১. আবেদনকারীর নিকট হতে ডাকযোগে অথবা সরাসরি প্রাপ্ত আবেদনের বিষয়ে আমোক্তার দাতা ও গ্রহিতার শুনানী গ্রহন;</p> <p>২. শুনানীতে রেকর্ডকৃত বক্তব্য ও দাখিলকৃত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র পরীক্ষাতে আবেদন নিষ্পত্তিপূর্বক পত্র সরকারি ডাকে আবেদনকারীর নিকট প্রেরণ।</p>	<p>১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন;</p> <p>২. আমোক্তার দাতা ও গ্রহিতার পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি;</p> <p>৩. আমোক্তার নামাচার সাটিফাইড কপি;</p> <p>৪. জমি/ফ্ল্যাটের নামজারি খতিয়ান/ভিসিআর, হালনাগাদ ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের রসিদ;</p> <p>৫. আমোক্তার গ্রহিতার জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট/জন্ম নিবন্ধন সনদের সত্যায়িত কপি;</p> <p>৬. প্রবাসী আবেদনকারীগণ সে দেশের কোন নোটারী পাবলিকের দ্বারা আমোক্তার নামা সম্পাদন করে সংশ্লিষ্ট দুতাবাস ও এ দেশের পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে প্রেরণ করিতে</p>	বিনামূল্যে	৪৫ দিন